



Vedtægter for Knabstrup Idræts Forening

Stiftet 26. februar 1926

§ 1.

Foreningens navn: Knabstrup Idrætsforening. Hjemsted Knabstruphallen, Ventedgårdsvej 42. Knabstrup 4440 Mørkøv.

§ 2.

Foreningens formål er at samle til sport, aktiv motion, samt kulturel og social trivsel for alle aldersgrupper.

§ 3.

Foreningen kan optage aktiviteter, afdelinger og medlemmer, der opfylder de under § 2 nævnte formål og som vil følge foreningens love, samt aktiviteter og foreninger, der er tilknyttet Danmarks Idrætsforbund, DGI, Dansk Arbejder Idrætsforbund, Dansk Skytte Union og Dansk Boldspil Union. Aktiviteter hvortil der kræves licens og eller særlige forsikringsforhold, påhviler det det enkelte medlem at tegne og dokumentere dette/disse over for aktivitetsudvalget før udøvelse af aktiviteten.

GENERALFORSAMLINGEN.

§ 4.

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes en gang årligt i årets 1. kvartal.

§ 5.

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 10 dages varsel, på opslagstavler i Knabstrup Hallen samt annonceres i dagspressen og/eller i Knabstrupperen, der husstandsomdeles i Knabstrup og fremlægges i Hallen. Forslag der ønskes behandlet skal være formanden skriftligt i hænde senest 4 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 6.

Generalforsamlingen vælger minimum 6 og maksimum 8 bestyrelsesmedlemmer, og eventuelt 2 suppleanter til bestyrelsen. 2 bilagskontrollanter og evt. bilagskontrollantsuppleant. Bestyrelsen konstituerer sig selv ved det først kommende bestyrelsesmøde. Således vil fordeling af posterne formand, næstformand, kasserer og sekretær, 2-4 menige medlemmer først være kendt efter det første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen. Derudover godkender generalforsamlingen valg af aktivitetsudvalg og afdelingsbestyrelser. Alle afgørelser



træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved vedtægtsændringer kræves dog tilslutning af 3/5 af de mødte stemmeberettigede medlemmer.

Alle der er meldt ind i KIF via Klubmodulet har stemmeret til Generalforsamlingen eller er medlem af en afdeling eller et udvalg i KIF.

Medlemmer under 16 år har ikke stemmeret.

§ 7.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens beslutning eller efter skriftlig anmodning fra mindst 20 stemmeberettigede medlemmer og skal indkaldes som ved ordinær generalforsamling.

§ 8.

Dagsordenen ved ordinær generalforsamling bør indeholde følgende punkter:

- a) Valg af dirigent.
- b) Formandens beretning.
- c) Kassereren aflægger regnskab.
- d) Tilsluttede afdelinger aflægger beretning og regnskab.
- e) Godkendelse af valg til aktivitetsudvalg og afdelingsbestyrelser
- f) Godkendelse af budget samt godkendelse af kontingentsatser for aktiviteter og passive medlemmer
- g) Indkomne forslag.
- h) Valg af 3-4 bestyrelsesmedlemmer og evt. 1 suppleant.
- i) Valg af 2 bilagskontrollanter og evt. 1 suppleant (lige år).
- j) Eventuelt.

BESTYRELSEN.

§ 9.

Bestyrelsen består af formand, næstformand, sekretær og kasserer, 2-4 menige bestyrelsesmedlemmer og en repræsentant fra de tilsluttede afdelinger.

§ 10.

Medlemmer af bestyrelsen samt suppleanter vælges for 2 år. Bilagskontrollanter og bilagskontrollantsuppleant vælges for 2 år, vælges i lige årstal.

§ 11.

Bestyrelsen er foreningens øverste myndighed mellem generalforsamlingerne, jf. dog § 12. Bestyrelsen forestår samarbejdet mellem aktivitetsudvalg og afdelinger og træffer beslutning om forhold af betydning for foreningens drift mellem generalforsamlingerne. Bestyrelsen repræsenterer endvidere foreningen overfor kommunale myndigheder, Knabstrup Hallen o. lign. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal, ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 12.

Ved afgørelse af spørgsmål, der måtte have en sådan karakter, at mindst 3 personer blandt bestyrelsens medlemmer, anser det for påkrævet med en diskussion i et



breder forum, er hovedbestyrelsen forpligtet til at indkalde samtlige medlemmer af aktivitetsudvalg og afdelingsbestyrelser til en drøftelse af dette, før endelig beslutning kan træffes.

Hvis et flertal blandt de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer af aktivitetsudvalg og afdelingsbestyrelser forlanger afstemning om et eller flere fremlagte spørgsmål, skal et sådan forlangende efterkommes.

Stemmeberettigede er medlemmer af aktivitetsudvalg og afdelingsbestyrelser, dog højst 7 fra hvert aktivitetsudvalg/hver afdeling, formand samt kassereren og næstformanden, hvis disse ikke samtidig er medlem af en afdelingsbestyrelse. Resultatet af en afstemning afgøres ved simpelt flertal i henhold til de afgivne stemmer, og et afstemningsresultat kan ikke senere omstødes af hovedbestyrelsen, men kun af en generalforsamling.

§ 13.

Bestyrelsen kan antage eksperthjælp og nedsætte udvalg, hvor det findes fornødent.

§ 14.

Formanden indkalder og leder bestyrelsesmøder og repræsenterer foreningen udadtil. Næstformanden afløser om fornødent formanden.

§ 15.

Formand, næstformand og kasserer udgør forretningsudvalget.

BUDGET OG REGNSKAB

§ 16.

Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. december. Medlemskab for passive medlemmer gælder for samme periode. Øvrige medlemskab gælder for den periode de dækker i henhold til de godkendte kontingentsatser.

§ 17.

Kassereren har ansvaret for, at der føres et regnskab over foreningens indtægter og udgifter samt status, herunder for at der føres regnskab over aktiviteter styret af de godkendte aktivitetsudvalg samt over eventuelle nye aktiviteter godkendt af bestyrelsen. Endvidere forestår kassereren udarbejdelse af medlemslister og opkrævning af kontingent for godkendte aktiviteter samt salg af medlemskab til passive medlemmer.

§ 18.

Kassereren sikrer udarbejdelse af forslag til budget for det kommende regnskabsår. Budgettet udarbejdes efter indstilling fra de godkendte aktivitetsudvalg, der inden udgangen af oktober skriftligt afleverer ønsker til det kommende års budget samt forslag til kontingentfastsættelse for det enkelte aktivitetsområde. Budgetforslaget inkl. kontingentfastsættelse forelægges for bestyrelsen til godkendelse i november måned.



§ 19.

Budgettet er styringsinstrument for foreningens aktiviteter og investeringer. Budgettet kan ændres i regnskabsåret efter beslutning på den ordinære generalforsamling, hvor det fremlægges til formel godkendelse, eller revideres efter beslutning i bestyrelsen, eksempelvis på baggrund af godkendelse af nye eller væsentlige ændringer i omfanget af eksisterende aktiviteter.

Aktiviteter og aktivitetsudvalg

§ 20.

Bestyrelsen kan optage aktiviteter jf. § 3. Bestyrelsen har ansvaret for den overordnede administration og afvikling af sådanne aktiviteter.

§ 21.

Idrætsudøverne indenfor et aktivitetsområde vælger blandt udøverne et aktivitetsudvalg. Aktivitetsudvalget bør bestå af mindst 3 og højst 7 personer. Blandt de valgte vælges en kontaktperson til Knabstrup IF's bestyrelse samt økonomiansvarlig. Valget finder normalt sted på et møde umiddelbart før den ordinære generalforsamling. Valget gælder for 1 år.

§ 22.

Et aktivitetsudvalg kan dække flere beslægtede aktiviteter.

§ 23.

Aktivitetsudvalgene har følgende opgaver:

- **Ansvar for rekruttering af trænere og holdledere.**
- **Ansvar for tilmelding til turneringer m.v., herunder dommerpåsætning såfremt der er behov herfor,**
- **Ansvar for administration af spillercertifikater, hvis dette er påkrævet inden for idrætsgrenen,**
- **Ansvar for at disponere over de midler, der er afsat på budgettet (eller efter beslutning i bestyrelsen) til aktiviteter indenfor udvalgets område.**
- **Ansvar for at medlemmer årligt dokumenterer licens og forsikringsforhold når påkrævet.**

Aktivitetsudvalgene skal endvidere søge at udvikle aktiviteterne indenfor de(t) område(r), de dækker – herunder komme med oplæg til bestyrelsen om ønsker og ideer til udvikling af aktiviteterne, samt fremsætte ønske om haltider, budget og forslag til kontingentfastsættelse.

Aktivitetsudvalget kan udfærdige et sæt regler eller retningslinjer, der skal godkendes af generalforsamlingen, som udøverne skal overholde for at kunne udøve aktiviteten.

§ 24.

Et aktivitetsudvalg godkendes på en generalforsamling. Efter godkendelsen indkaldes medlemmer af aktivitetsudvalget til eventuelle møder jf. § 13 med fulde



rettigheder. Godkendelse af et aktivitetsudvalg sker med almindelig stemmeflerhed på generalforsamlingen.

§ 25.

Oversigt over de til enhver tid godkendte aktivitetsudvalg samt optagne afdelinger fremgår af et bilag til vedtægterne.

AFDELINGER

§ 26.

Afdelinger optaget efter § 3 varetager deres specielle områder. Afdelingsbestyrelser skal bestå af et ulige antal, dog mindst 3. Formanden for Knabstrup IF skal til enhver tid holdes underrettet om afdelingens arbejde, ligesom han kan indbydes til afdelingens møder, hvor han har forhandlingsret.

§ 27.

Afdelingerne vælger selv deres formand, næstformand og kasserer, som danner forretningsudvalget. Alle valg er 2 årige jfr. § 10. Der vælges også en repræsentant til Knabstrup IF's bestyrelse.

§ 28.

Afdelingerne afholder afdelingsmøde 1 gang årligt umiddelbart før generalforsamlingen, med følgende dagsorden:

- a) Valg af dirigent
- b) Formandens beretning.
- c) Kassereren forelægger regnskabet.
- d) Valg af afdelingsbestyrelse.
- e) Eventuelt.

§ 29.

Afdelingerne skal føre nøjagtig medlemsliste og regnskab.

FORENINGENS OPLØSNING

§ 30.

Opløsningen af foreningen kan kun ske ved to på hinanden efterfølgende generalforsamlinger, med mindst 14 dage højst 30 dages mellemrum, og hvor mindst 3/4 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer herfor. Foreningens evt. aktiver fordeles efter generalforsamlingens beslutning.

Vedtaget ved generalforsamling i Knabstrup hallen d. 21. marts 2018

Dirigent: Michael Nilsson